

**Zmluva
o poskytnutí finančného príspevku (dotácie) v roku 2016**

uzavretá podľa ust. § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 8 ods. 5
Všeobecne záväzného nariadenia mesta Michalovce č. 145/2012 o poskytovaní dotácií

**Čl. I.
Zmluvné strany**

Žiadateľ: Zemplínske múzeum

Sídlo (adresa): Kostolné námestie 1, 071 01 Michalovce
Zastúpený: Mgr. Maroš Demko
IČO: 31297749
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Č. účtu v tvare IBAN: SK28 8180 0000 0070 0018 5094

Poskytovateľ: MESTO MICHALOVCE

Sídlo (adresa): Nám. Osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce
Zastúpený: Viliamom Zahorčákom
IČO: 00 325 490
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Č. účtu v tvare IBAN: SK04 5600 0000 0042 0422 3001

**Čl. II.
Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku – dotácie zo strany poskytovateľa pre:

Žiadateľ'a: Zemplínske múzeum

Názov projektu: Reštaurovanie historického písacieho stola

Termín realizácie projektu - aktivity: rok 2016

Výška poskytnutej dotácie: 900, **slovom:** deväťsto

Účel použitia dotácie: náklady na materiálno - technické zabezpečenie, náklady na vznik fotodokumentácie, náklady na materiálové skúšky a špecializované reštaurátorské opravy

Na základe schválenia žiadosti, podanej dňa: 24.02.2016 pod spisovým číslom: 38012/2016

Čl. III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle zák. č. 523/2004 Z. z. a § 7 zák. č. 583/2004 Z. z. len na účel, ktorý je uvedený v čl. II tejto zmluvy.
2. Žiadateľ poskytnutú dotáciu nesmie použiť na alkohol, tabakové výrobky, odmeny funkcionárom, úhradu prevádzkových nákladov (nájomné, médiá, oprava a údržba objektov - sídlo žiadateľa, technické zhodnotenie objektu - sídlo žiadateľa) a na nákup občerstvenia a pohonných hmôt.
3. Žiadateľ je povinný zabezpečiť prezentáciu mesta Michalovce počas realizácie projektu ním predloženým spôsobom v čase podania žiadosti o poskytnutie dotácie.
4. Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní ak mu táto povinnosť vyplýva zo zákona.
5. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. II. tejto zmluvy je žiadateľ povinný zúčtovať bezodkladne po jej použití a to do 30 dní od ukončenia realizácie projektu, najneskôr do dátumu určeného platným VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.
6. Zúčtovanie žiadateľ v stanovenom termíne podľa ods.5 tohto článku predloží na predpísanom tlačive, ktoré tvorí súčasť tejto zmluvy a musí obsahovať:
 - a. písomné, vecné vyhodnotenie akcie - projektu, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu, na ktorý bola poskytnutá dotácia podľa tejto zmluvy.
 - b. finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov, preukazujúcich použitie dotácie napr. daňový doklad (faktúra), objednávky, dodacie listy, pokladničný doklad s náležitosťou podľa zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
7. Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi nevyčerpané finančné prostriedky na účet mesta, z ktorého boli poskytnuté, a to do 5 pracovných dní odo dňa zúčtovania najneskôr do dátumu určeného platným VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.
8. Vrátenie nevyčerpanej dotácie v hodnote 1,66 € a nižšej sa nepožaduje.
9. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie podľa ods. 5 a ods. 6 je povinný finančné prostriedky vrátiť na účet mesta, z ktorého boli poskytnuté, najneskôr do dátumu určeného platným VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.
10. Žiadateľ, ktorý použil finančné prostriedky na iný účel, ako bol určený touto zmluvou, je povinný do 5 pracovných dní po plánovanom termíne podujatia, najneskôr do dátumu určeného platným VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.
11. V prípade, že nebudú dodržané zmluvne dohodnuté podmienky, poskytovateľ si bude uplatňovať od žiadateľa oprávnené finančné nároky s príslušenstvom cestou príslušného súdu.

Čl. IV.

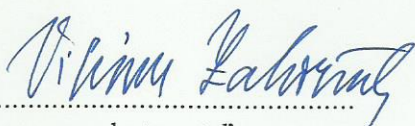
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží žiadateľ, dve vyhotovenia obdrží poskytovateľ.
2. Zmluvu je možné meniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán a to formou písomných dodatkov v súlade s platným znením VZN mesta Michalovce pre poskytovania dotácií.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu v tejto zmluve prejavili slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, s obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.

V Michalovciach, dňa 15.04.2016

V Michalovciach, dňa: 14.05.2016



poskytovateľ
Viliam Zahorčák
primátor mesta



žiadateľ
Mgr. Maroš Demko
štatutárny zástupca



• Zemplínske múzeum Michalovce
Kostolné nám. č.1
Št. pokladnica č.ú.: 7000185094/8180
IČO: 31297749
DIČ: 2020747850