

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE FOTOGRFÍ Z FOTOARCHÍVU ZEMPLÍNSKEHO MÚZEA V  
MICHALOVCIACH**

Číslo žiadosti:

Dátum prijatia žiadosti:

**ŽIADATEĽ (FYZICKÁ/PRÁVNICKÁ OSOBA)**

**Názov organizácie (v prípade právnickej osoby):**

**Meno, priezvisko, titul:**

**Adresa:**

**Kontakt:**

**Žiadaná fotografia:**

**Účel použitia žiadanej fotografie:**

**Počet kusov, rozmery, bližšia špecifikácia (vyplní múzeum):**

**Číslo (ev.č.) žiadanej fotografie – číslo negatívu alebo digitálneho záberu (vyplní múzeum):**

V ..... dňa .....

Podpis žiadateľa

Odtlačok pečiatky právnickej osoby:

Poznámka:

V prípade akéhokoľvek publikovania uviesť:

„*Fotografie pochádzajú z fotoarchívu Zemplínskeho múzea v Michalovciach*“.

**STANOVISKO ZEMPLÍNSKEHO MÚZEA V MICHALOVCIACH K ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE  
FOTOGRAFIÍ Z FOTOARCHÍVU č. :**

Naše číslo:

Dátum vyhotovenia stanoviska:

**Vecný gestor (osoba zodpovedná za vyhotovenie stanoviska):**

**Znenie stanoviska:**

Podpis vecného gestora  
Demko

Mgr. Maroš  
riaditeľ

Odtlačok pečiatky  
Zemplínskeho múzea v Michalovciach